

会議室利用申込書

年 月 日

株式会社マイハウス 殿

郵便番号
住所
団体名
申込者 氏名(代表者)
電話番号
FAX
E-mail

印

次のとおり株式会社マイハウス会議室の利用を申込みます。

利用日時	年 月 日(曜日) 時 分 ~ 時 分
利用の目的 および内容	会議・講演会・講習会・その他【 】 内容【 】
会議等名称	
利用予定人数	名
使用する付属設備 (○をつける)	プロジェクター・ホワイトボード・スクリーン・ シュレッダー・マイク・複合機(コピー代別途)
利用責任者	住所: 電話: 氏名:

※複合機は使用毎別途費用がかかります。

私は、以下の事項を表明し、かつ遵守することを誓約いたします。

- ①利用約款を遵守し、弊社の名誉を汚し、または秩序を乱す等の行為は一切しないこと。
- ②申込書等の記載事項に関しては、虚偽の記入がないこと。
- ③暴力団、暴力団員、暴力団関係企業・団体、その関係者またはその他の反社会的勢力ではないこと。
- ④ 審査の結果、施設利用の承認が得られなかった場合、その理由を一切問わないこと。
- ⑤建物内及び所定の場所以外での喫煙をしないこと。

-----【貸主使用欄】-----

会議室利用承認・請求書

会議室の利用を承認し、使用料をご請求申し上げます。

利用日時	年 月 日(曜日) 時 分 ~ 時 分
利用料金	
料金の納入期限	年 月 日
振込先	常陽銀行 戸頭支店 普通 口座番号:1273823 名義:株式会社マイハウス

年 月 日

〒302-0115
茨城県守谷市中央4-12-19
電話:0297-44-7020 FAX:0297-44-7021
株式会社マイハウス